

	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
	Документированная процедура
	7.4.2. Довузовская подготовка и прием студентов
	Положение о конкурсе проектов профессионального самоопределения обучающихся

ПРИНЯТО
 решением ученого совета
 ЧГПУ им. И.Я. Яковлева
 Протокол заседания
 от 27 декабря 2024 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор _____ И.В. Кожанов
 «27» декабря 2024 г.



Положение
о конкурсе проектов профессионального самоопределения
обучающихся

Версия 1.0

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Проректор по учебной работе	Ильина С.В.	27.12.2024
	Начальник учебно- методического управления	Васильева Л.Г.	27.12.2024
	Начальник центра профессиональной работы и довузовской подготовки	Антонова О.В.	27.12.2024
Проверил	Начальник управления кадров и правового обеспечения	Данилова С. Г.	27.12.2024
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2024, 16:15		Стр. 1 из 13



Документированная процедура

7.4.2. Довузовская подготовка и прием студентов

Положение о конкурсе проектов профессионального самоопределения обучающихся

Содержание

1. Общие положения	3
2. Организация проведения Конкурса	3
3. Внесение дополнений и изменений	5
Приложение 1.	6
Приложение 2.	7
Приложение 3.	8
Приложение 4.	9
Приложение 5.	11
Лист регистрации изменений	12



Документированная процедура

7.4.2. Довузовская подготовка и прием студентов

Положение о конкурсе проектов профессионального самоопределения обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о Конкурсе проектов, выполненных в рамках проектной деятельности в с целью профессионального самоопределения обучающихся (далее - Положение) определяет порядок проведения конкурса для учащихся 10-11 классов средних общеобразовательных организаций и студентов организаций среднего профессионального образования.

1.2. Основной задачей и целями конкурса проектов, выполненных в рамках проектной деятельности в образовательной организации с целью профессионального самоопределения обучающихся (далее – Конкурс) являются:

- представление проектной деятельности обучающихся как эффективного метода формирования универсальных учебных действий;
- содействие в мотивации учащейся молодежи на педагогическую профессию;
- выявление одаренных и талантливых школьников и студентов;
- проведение профориентационной работы среди школьников и студентов.

1.3. Конкурс проводится с участием профессорско преподавательского состава (далее – ППС) университета.

1.4. К участию в конкурсе допускаются обучающиеся 10-11-х классов для ранней педагогической профориентации в общеобразовательных организациях и студенты старших курсов организаций среднего профессионального образования, зарегистрировавшиеся согласно Яндекс.форме (регистрационная форма публикуется в информационном письме при объявлении конкурса) (Приложение 1).

1.5. На основании принятых заявок Центр профориентационной работы и содействия трудоустройству выпускников организует следующие мероприятия:

- формирует список участников Конкурса с указанием наименования проектных работ;
- предоставляет на утверждение состав экспертной комиссии из числа профессорско-преподавательского состава факультетов университета;
- выдает Сертификат участника конкурса проектов, в котором отражены баллы по результатам защиты проекта.

1.6. Конкурс проводится бесплатно.

1.7. Сертификаты участников Конкурса проектов подписываются ректором или проректором по учебной работе Университета Яковлева.

1.8. Сертификаты, полученные участниками Конкурса, учитываются при приеме на обучение по программам высшего образования в качестве дополнительных баллов за индивидуальные достижения, согласно утвержденным Правилам приема на обучение в Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в текущем году приема и в течение следующего года приема на обучение.

1.9. Информационное обеспечение проведения экзамена осуществляет Центр профориентационной работы и содействия трудоустройству выпускников Университета.

2. Организация проведения Конкурса

2.1. Проведение Конкурса предваряет экспертиза проектов. Для экспертизы проектов обучающихся создается коллегиальный орган - экспертная комиссия Университета (далее – Комиссия).

2.2. Ответственность деятельности экспертной комиссии обусловлена тем, что на основе её оценки определяется общее количество баллов, которые учитываются как индивидуальные



Документированная процедура

7.4.2. Довузовская подготовка и прием студентов

Положение о конкурсе проектов профессионального самоопределения обучающихся

достижения, дающие право на получение дополнительных баллов при приеме на обучение по программам высшего образования, реализуемых Университетом.

2.3. По представлению Центра профориентационной работы и содействия трудоустройству выпускников утверждается комиссия приказом проректора по учебной работе университета. Количество членов Экспертной комиссии составляет не менее 3 человек. При необходимости состав комиссии может пополняться специалистами в той или иной области в соответствии с тематикой представленных исследовательских / проектных работ.

2.4. В целях эффективной работы может быть создано несколько экспертных комиссий для работы в разных общеобразовательных учреждениях.

2.5. Экспертная комиссия в своей деятельности руководствуется критериями оценивания проектов (оценочный лист) (Приложение 4). В зависимости от направленности проекта комиссия вправе ввести дополнительные критерии оценивания проектных работ.

2.6. Проекты и пояснительные записки к проектам для экспертной оценки направляются в Университет. Работы принимаются в электронном виде в формате pdf. Проекты и пояснительные записки к проектам прикрепляются к электронной форме регистрации (Яндекс.форма) участников Конкурса не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения Конкурса.

2.7. Общие требования к оформлению: работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк – 1,5 (допускается рукописный вариант). Размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 1,5 см., левое – 3см., правое – 2 см. Нумерация страниц производится в нижнем правом углу. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Пример оформления титульного листа (Приложение 2). Пример оформления Пояснительной записки (Приложение 3)

2.8. Экспертная комиссия выполняет следующие функции:

- организует знакомство каждого члена Экспертной комиссии с проектными работами обучающихся, совместное обсуждение исследования, вынесение экспертного решения;
- оценивает работы, представленные на Экспертизу по критериям оценки.

2.9. Эксперты не имеют права оценивать проектные работы, а также принимать участие в голосовании по проекту, в руководстве или поддержке которого они лично принимали участие.

2.10. По окончании рассмотрения конкурсной работы каждый эксперт выставляет баллы самостоятельно. Экспертная комиссия выставляет количество баллов, среднее от общего количества всех участников Экспертизы. Приглашенные консультанты имеют право совещательного голоса.

2.11. Экспертная комиссия по результатам Конкурса ведет протокол заседания. На основании протокола(ов) комиссии Центр профориентационной работы и содействия трудоустройству выпускников выдает сертификат участника Конкурса проектов в соответствии с Перечнем индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядка учета указанных достижений Приложения к Правилам приема на обучение в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

2.12. Учет индивидуальных достижений, полученных в ходе защиты проекта соответствует следующей шкале: от 30-60 баллов – 4 балла; от 61-80 баллов – 7 баллов; от 81-100 – 10 баллов.

2.13. Ведение делопроизводства экспертной комиссии в т.ч. протоколов защиты проектов (Приложение 5) организует председатель экспертной комиссии. После завершения Конкурса документы передаются специалисту Центра профориентационной работы и содействия трудоустройству выпускников.

2.14. Дата экспертизы конкурсных проектов назначается ректором (или) проректором по учебной работе Университета Яковлева и объявляется не позднее, чем за 14 дней до начала экспертизы.



Документированная процедура

7.4.2. Довузовская подготовка и прием студентов

Положение о конкурсе проектов профессионального самоопределения обучающихся

2.15. Конкурс проводится в заочной форме.

2.16. Апелляция исследовательских/проектных работ по результатам Экспертизы не предусмотрена.

3. Внесение дополнений и изменений

3.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются в установленном для принятия настоящего Положения порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

	Документированная процедура
	7.4.2. Довузовская подготовка и прием студентов
	Положение о конкурсе проектов профессионального самоопределения обучающихся

Приложение 1

ФИО участника	Адрес электронной почты/телефон обучающегося	Наименование проекта	Руководитель проекта /ФИО, должность



Документированная процедура

7.4.2. Довузовская подготовка и прием студентов Положение о конкурсе проектов профессионального самоопределения обучающихся

Приложение 2

Пример оформления титульного листа

(Наименование образовательной организации)

ПРОЕКТНАЯ РАБОТА

(тема)

Выполнил: _____
(ученик(ца), класс / студент(ка), курс)

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель: _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность)

2025



Документированная процедура

7.4.2. Довузовская подготовка и прием студентов

Положение о конкурсе проектов профессионального самоопределения обучающихся

Приложение 3

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Наименование проекта	
Актуальность исследования	
Краткая аннотация	
Основная цель	
Задачи проекта	
Методы реализации	



Документированная процедура

7.4.2. Довузовская подготовка и прием студентов

Положение о конкурсе проектов профессионального самоопределения обучающихся

Приложение 4

Критерии оценивания проектов (оценочный лист)

№	Критерии	Количество баллов от 5 до 20 баллов		
		ФИО обучающегося	ФИО обучающегося	ФИО обучающегося
1.	Формулировка темы: – в названии заложен вопрос или проблема, выражающие цель проекта. Формулировка темы короткая, емкая по содержанию, привлекательная и максимально индивидуальная. – название слишком длинное, формальное, не отражающее цель проекта (от 5 до 15 баллов)			
2.	Обоснование актуальности темы: – четкость формулирования проблемы; – практическая значимость данной проблемы (от 5 до 20 баллов)			
3.	Описание ожидаемых результатов: – соответствие ожидаемых результатов цели, задачам проекта; – практическая направленность ожидаемых результатов (от 5 до 20 баллов)			
4.	Последовательность, структурность и целостность изложения материала. Соответствие содержания заявленной теме (от 5 до 15 баллов)			
5.	Степень самостоятельности автора (от 5 до 20 баллов)			
6.	Оформление работы и корректность в использовании литературных источников (от 5 до 10 баллов)			
ИТОГО:				



Документированная процедура

7.4.2. Довузовская подготовка и прием студентов

Положение о конкурсе проектов профессионального самоопределения обучающихся

Дата _____

ФИО члена комиссии _____

Общее количество баллов по защите проекта _____



Документированная процедура

7.4.2. Довузовская подготовка и прием студентов

Положение о конкурсе проектов профессионального самоопределения обучающихся

Приложение 5

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

Протокол

_____ 2025 г.

г. Чебоксары

Протокол заседания экспертной комиссии по защите проектных работ обучающихся

Присутствовали:

1. Председатель – Иванов Иван Иванович, кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики, управления и права, декан факультета истории, управления и права Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

2. Члены комиссии –

Белов Георгий Леонидович – кандидат экономических наук, доцент, зав. кафедрой экономики, управления и права Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева;

.....

Начало заседания: 10:00.

Повестка дня: защита проектных работ.

СЛУШАЛИ: Иванова Ивана Ивановича, председателя комиссии, о результатах защиты проектов обучающихся

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить результаты оценки проектных работ обучающихся:

№ п/п	ФИО обучающегося	Тема проекта	Количество баллов			Итог (среднее количество баллов)
			ФИО эксперта 1	ФИО эксперта 2	ФИО эксперта 3	

Конец заседания: 13:00

Председатель: _____ Иванов И.И.

Члены: _____

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, введившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		