



Утверждено
на заседании профкома
ППО работников ЧГПУ
им. И. Я. Яковлева
протокол №04 от 05.12.2024 г.
Р. М Таймасова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания материальной помощи
членам первичной профсоюзной организации работников
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева Профессионального союза работников народного
образования и науки РФ

І. Общие положения

1.1. Положение «О порядке оказания материальной помощи членам первичной профсоюзной организации ППО работников ЧГПУ им. И.Я. Яковлева» (далее - Положение), разработано на основании Федерального закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» N 10-ФЗ от 12.01.1996, Устава Профсоюза работников народного образования и науки РФ, утвержденного І Съездом Профсоюза 27.09.1990 г., 14.10.2020 г.

1.2. Положение определяет единый порядок оказания материальной помощи работникам, являющимся членами профсоюзной организации работников ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, а также в особых случаях: работникам, уволившимся из ЧГПУ им. И.Я. Яковлева в связи с выходом на пенсию, председателю, ветеранам, состоящим на учете в профсоюзной организации, членам профбюро и членам профкома при смерти работников.

1.3. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, как одной из форм социальной поддержки, предоставляемой вышеперечисленной категории лиц в особых случаях на основании личного заявления, нуждающегося.

ІІ. Условия оказания материальной помощи

Материальная помощь членам профессионального союза оказывается за счет средств и в соответствии со Сметой бюджета профсоюзной организации работников ЧГПУ им. И.Я. Яковлева. Материальная помощь предоставляется в пределах квот, установленных решением профкома по статье расходов профсоюзного бюджета «Материальная помощь» (Приложение 1).

Основанием к оказанию материальной помощи работникам может служить:

2.1. Смерть члена профсоюзной организации работников ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, размер материальной помощи (независимо от стажа работы) - до 1500 рублей.

2.2. Смерть близкого родственника члена профсоюзной организации работников ЧГПУ им. И.Я. Яковлева (родители, супруги, дети), размер материальной помощи (независимо от стажа работы) – 1500 рублей.

2.3. Материальная помощь при длительных заболеваниях и травмах члена профсоюза, сопровождающихся большими затратами на лечение – 1000 рублей. При онкологическом заболевании и признании инвалидом размер материальной помощи составляет 3000 рублей. При COVID-19 материальная помощь составляет 1500 рублей. При перенесенной операции – 2000 рублей.

2.4. Частичная компенсация материального ущерба, нанесенного члену профсоюза в связи с пожаром, стихийным бедствием, кражей в особо крупных размерах, приобретением дорогостоящих лекарств, дорогостоящим медицинским обследованием, лечением сотрудника в стационаре, оперативным лечением сотрудника или его

детей дошкольного и школьного возраста. Размер материальной помощи (независимо от стажа работы) определяется решением профкома и может составлять до 2000 рублей в зависимости от степени ущерба.

2.5. Материальная помощь, предоставляемая членам профсоюза в связи с тяжелым финансовым положением, составляет до 1000 рублей (при условии членства работника в профсоюзной организации работников ЧГПУ им. И.Я. Яковлева не менее 1 года).

2.6. Материальная помощь, предоставляемая членам профсоюза в связи с рождением ребенка, составляет 1500 рублей. При заключении брака – 1500 рублей.

2.7. Материальная помощь, предоставляемая членам профсоюза в связи с приобретением путевки в санаторий – 1000 рублей, при приобретении путевки в санаторий-профилакторий «Мечта» члена профсоюзной организации и его ребенка (детей до 14 лет) – 1500 рублей.

2.8. Материальная помощь при дополнительном образовании «Каникулярная школа» в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, один раз в год – 500 рублей.

2.9 Материальная помощь при приобретении абонеента ФОК «Бассейн» ЧГПУ им. И.Я. Яковлева на 6 месяцев – 500 рублей.

3.0. Материальная помощь при прохождении службы по мобилизации члена Профсоюза, члена семьи совместно проживающего (супруга, детей) – 1000 рублей.

III. Порядок оказания материальной помощи

3.1. Для оказания материальной помощи в ППО работников ЧГПУ им. И.Я. Яковлева представляется личное заявление члена профсоюза, нуждающегося в материальной поддержке с указанием реквизитов банка и расчетного счета (Приложение 2). В особых случаях заявитель представляет копии подтверждающих документов, таких как кассовые и товарные чеки, копии счетов, медицинские справки, заключение врача, акты о несчастных случаях, стихийных бедствиях и др.

3.2. Заявление об оказании материальной помощи пишется в профсоюзную организацию и рассматривается профкомом, который принимает решение об оказании материальной помощи. Материальная помощь выплачивается на основании выписки из протокола заседания профкома, оформляемой после рассмотрения заявления.

3.3. Заявление об оказании материальной помощи рассматривается Исполнительным комитетом в десятидневный срок.

3.4. Оказание материальной помощи является правом профсоюзной организации, а не ее обязанностью. Оказание материальной помощи зависит от финансового состояния профсоюзной организации и прочих факторов, которые могут оказать влияние на размер и на сам факт предоставления материальной помощи.

IV. Срок действия, внесение изменений и дополнений в Положение

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения на заседании профсоюзного комитета 05.12.2024 г.

4.2. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в следующих случаях:
– изменение финансового положения профсоюзной организации в течение срока полномочий;
– инициатива профсоюзного комитета в течение срока полномочий.

Случай	Необходимые документы	Период обращения	Размер материальной помощи
1. При смерти близкого родственника (родители, супруги, дети)	1. Заявление с указанием реквизитов банка 2. Копия свидетельства о рождении (документ, подтверждающий степень родства) 3. Копия свидетельства о смерти	В течение 3-х месяцев со дня смерти	1500 рублей
2. При чрезвычайных ситуациях (пожар, наводнение)	1. Заявление с указанием реквизитов банка 2. Наличие справки, заключения из органов	В течении года	2000 рублей
3. При рождении ребенка	1. Заявление с указанием реквизитов банка 2. Копия свидетельства о рождении ребенка	В течение 6-ти месяцев со дня рождения	1500 рублей
3.1. При заключении брака	1. Заявление с указанием реквизитов банка 2. Копия свидетельства о заключении брака	В течение 6-ти месяцев со дня заключения брака	1500 рублей
4. При длительных заболеваниях и травмах члена профсоюза, сопровождающихся большими затратами на лечение, признание инвалидом 4.1. При онкологических заболеваниях 4.2. При заболевании COVID-19 4.3. При перенесенной операции	1. Заявление с указанием реквизитов банка 2. Медицинская справка или её копия. 3. Заключение лечащего врача и рекомендации по лечению. 4. Копия товарных чеков на приобретенные медикаменты 1. Заявление с указанием реквизитов банка 2. Заключение лечащего врача или из больницы 1. Заявление с указанием реквизитов банка 2. Выписка из больницы или врача о перенесенной	Единовременно	1000 рублей 3000 рублей 1500 рублей 2000 рублей

	операции		
5. При приобретении путевки в санаторий-профилакторий	1. Заявление с указанием реквизитов банка 2. Обратный талон путевки (копия). 3. Копия финансовых документов.	1 раз в год	1000 рублей
5.1. Приобретение путевки членом Профсоюза с ребенком, детьми до 14 лет) в санаторий-профилакторий «Мечта»	1. Заявление с указанием реквизитов банка 2. Копия путевки на санаторно-курортного лечения 3. Копия финансовых документов 4. Копия свидетельства о рождении ребенка	1 раз в год	1500 рублей
6. При тяжелом финансовом положении	1. Заявление с указанием реквизитов банка и с подробным описанием тяжелого финансового положения в заявлении и документы, чеки и т.д.	1 раза в год	до 1000 рублей
7. При дополнительном образовании «Каникулярная школа» в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	1. Копия финансовых документов 2. Копия свидетельства о рождении ребенка	1 раз в год	500 рублей
8. При приобретении абонеента на 6 месяцев ФОК «Бассейн» ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	1. Заявление 2. Проект приказа		500 рублей
9. При прохождении службы по мобилизации члена Профсоюза, члена семьи совместно проживающего (супруга, детей)	1. Заявление с указанием реквизитов банка 2. Справка о прохождении службы по мобилизации	1 раз в год	1000 рублей

В Первичную профсоюзную организацию
работников Чувашского государственного педагогического
университета им. И.Я. Яковлева Профсоюзного союза
работников народного образования и науки Российской Фе-
дерации

члена

(Ф.И.О. полностью)

проживающего по адресу _____

Телефон: _____

Дата рождения: _____

Пас-

порт: _____

Номер страхового свидетельства в ПФ _____

ИНН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу оказать материальную помощь в связи _____

и перечислить ее на мой расчетный счет в банке (копию документов и выписку с
реквизитами банка прилагаю).

дата

подпись

расшифровка

В Первичную профсоюзную организацию
работников Чувашского государственного педагогического
университета им. И.Я. Яковлева Профсоюзного союза
работников народного образования и науки Российской Фе-
дерации

члена

(Ф.И.О. полностью)

проживающего по адресу _____

Телефон: _____

Дата рождения: _____

Пас-
порт: _____

Номер страхового свидетельства в ПФ _____

ИНН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу оказать материальную помощь в связи с приобретением полугодового
абонемена для оздоровления и занятия физической культурой в ФОК «Бассейн».

дата

подпись

расшифровка