

	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»
	Стандарт организации
	Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И. Я. Яковлева

ПРИНЯТО

решением ученого совета

ЧГПУ им. И. Я. Яковлева

Протокол заседания

от 26.02 2025 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.В. Кожанов

«26» февраля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Первичная профсоюзная организация

обучающихся ЧГПУ им. И. Я. Яковлева

Председатель Ю.А. Батылов

«28» 02 2025 г.

Правила внутреннего распорядка обучающегося Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

Версия 2.1

Экземпляр № _____

Пользователь _____

Фамилия И. О.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Проректор по учебной работе	Ильина С.В.	26.02.25
	Проректор по научной и инновационной работе	Иванов В.Н.	26.02.25
	Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам	Лукичева О.М.	26.02.25
	Начальник учебно-методического управления	Васильева Л.Г.	26.02.25
	Начальник управления комплексной безопасности	Павлов В.Г.	26.02.25
Проверили	Начальник управления кадров и правового обеспечения	Данилова С.Г.	26.02.25
Согласовал	Председатель совета обучающихся «Студенческий конгресс»	Смирнов А.С.	28.02.25
Версия: 2.1	444 подписи депутатов Депутатского Совета были рассмотрены. Дата и время рассмотрения: 28.02.2025, 14:47		Стр. 1 из 17



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Организация образовательного процесса	3
3.	Основные права обучающихся	8
4.	Обязанности обучающихся	11
5.	Ответственность обучающихся	14
6.	Поощрение обучающихся	15
7.	Порядок на объектах (территории) Университета	15
	Лист регистрации изменений	17

Настоящие правила вводятся в действие с 1 марта 2025 года, с изменениями и дополнениями.

Периодическая проверка проводится с интервалом, не превышающим 12 месяцев.

Настоящее положение составлено на основании решений ученого совета университета от 30.08.2017 г. (протокол №1), от 28.02.2025 г. (протокол №7).

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 9004-2019 «Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации» и является документом системы менеджмента качества университета.

Изменения к настоящему документу по мере необходимости вносятся по результатам применения Положения на практике или при изменении требований нормативных документов, на основании которых документ разработан.

Положительное мотивированное мнение первичной профсоюзной организации обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева получено 26.02.2025 г., в срок.

Положительное мотивированное мнение совета обучающихся «Студенческий конгресс» Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева получено 27.02.2025 г., в срок.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

1. Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева» (далее – Университет) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными нормативно-правовыми актами в сфере образования, Уставом Университета и иными локальными нормативно-правовыми актами Университета. В вопросах, не урегулированных настоящими Правилами, Университет действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативно-правовыми актами Университета.

1.2 Настоящие Правила являются локальным нормативно-правовым актом Университета, регламентирующим правила внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, поощрение за успехи в учебе, а также иные вопросы регулирования обучения.

1.3 Под учебным распорядком понимаются правила поведения обучающихся в процессе обучения, включая прохождение практики, и в иные периоды пребывания на территории Университета, то есть в зданиях, сооружениях, помещениях, земельных участках и иных объектах, принадлежащих Университету.

1.4 К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся: студенты, аспиранты, слушатели дополнительных образовательных программ Университета.

1.5 В целях ознакомления обучающихся, Университет размещает настоящие Правила, изменения и дополнения к ним на официальном сайте Университета в информационной сети «Интернет».

1.6 Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются на заседании ученого совета Университета с учетом мнения первичной профсоюзной организации обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, а также совета обучающихся «Студенческий конгресс».

1.7 Правила едины и обязательны для всех обучающихся с учётом особенностей, вида, уровня и формы получения образования.

2. Организация образовательного процесса

2.1 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различных уровня и (или) направленности регламентируются учебными планами и локальными актами Университета, разработанными в соответствии с требованиями, установленными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по

	Стандарт организации
	Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2 График учебного процесса на каждый учебный год утверждается ректором на основании решения ученого совета Университета.

2.3 Все учебные мероприятия для основных образовательных программ всех форм обучения и уровней подготовки реализуются в сроки, установленные графиком учебного процесса Университета.

2.4 Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам) (далее – периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее – периоды освоения модулей).

2.5 Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней. Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей осуществляется в рамках, утвержденных в установленном порядке основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО).

2.6 При организации образовательного процесса по семестрам или триместрам в рамках каждого курса выделяется два семестра или три триместра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один либо один или два триместра). Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

2.7 Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

2.8 Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Университет обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

- проведение практик;

- проведение промежуточной аттестации обучающихся;



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

– проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.9 Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения данных программ должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе. Дополнительные профессиональные программы, дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения могут реализовываться в течение всего календарного года.

2.10 Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, установленных РПД, в том числе при проведении практики в соответствии с РПП.

2.11 Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (практические занятия, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками Университета (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые Университетом, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.12 Занятия лекционного типа – лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу обучающимся учебной информации педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях. При чтении лекций на кафедрах следует широко использовать совокупность современных лекционных технологий: проблемные лекции, лекции-



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

визуализации, лекции-вдвоем, лекции-провокации, лекции-пресс-конференции, лекции-дискуссии, лекции-блиц-игры и др.

Практические, индивидуальные и лабораторные занятия – аудиторные занятия, проводимые индивидуально и (или) по группам (подгруппам), являющиеся связующим звеном теоретического и практического обучения, позволяющие изучать часть программного материала, не требующего научно-теоретических обоснований, углублять и закреплять теоретические знания, полученные студентами на лекциях, проверять научно-теоретические положения опытным (экспериментальным) путем, знакомить студентов с оборудованием, приборами и материалами, изучать на практике методы научно-исследовательской работы.

Консультации – учебные занятия, призванные содействовать успешному развитию самостоятельной работы студентов, выработке правильных методов работы, ознакомлению с литературными и другими источниками, а также выяснению наиболее сложных вопросов, вызывающих у студентов затруднения при самостоятельном изучении.

Самостоятельная работа студентов – внеаудиторная работа студентов, на которую, по усмотрению кафедр, переносятся несложные описательные разделы курсов, которые можно освоить по учебникам и иным пособиям.

Также в ОПОП ВО предусмотрены различные виды практики, контрольная работа, научно-исследовательская работа, курсовая работа (проект), выпускная квалификационная работа (дипломная работа, бакалаврская работа, магистерская работа) и др.

2.13 До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между ними) в аудиториях, лабораториях и кабинетах учебно-вспомогательный персонал кафедры подготавливает необходимые учебные пособия и технические средства обучения.

2.14 Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских каждый курс может делиться на группы (подгруппы).

2.15 В каждой группе ведется электронный журнал учета посещений занятий студентами посредством информационной системы «Электронное портфолио преподавателей и студентов» (далее – ИС «Электронное портфолио»).

2.16 Учебные занятия в Университете проводятся в соответствии с утвержденным расписанием.

2.17 Университет в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса до начала семестра по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

При составлении расписания учебных занятий Университет исключает нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

2.18 В Университете занятия проводятся продолжительностью не более 90 минут с перерывами между занятиями не менее 10 минут. При этом продолжительность одного академического часа устанавливается 45 минут.

Продолжительность занятий в форме практической подготовки устанавливаются Университетом не более 90 минут с перерывами между занятиями не менее 5 минут.

2.19 Расписание учебных занятий наряду с учебными планами, РПД и РПП является основным документом, регулирующим учебную работу Университета. Вместе с тем оно является средством правильной организации учебной работы студента, предусматривая непрерывность учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной нагрузки в течение недели. Учебные дисциплины размещаются так, чтобы обеспечивались правильная постановка преподавания и равномерное распределение самостоятельной работы студентов над учебным материалом.

2.20 При распределении дисциплин по дням недели они, по мере возможности, чередуются в зависимости от трудности их освоения, а также с учетом целесообразности чередования различных методов работы.

2.21 Лекции, как правило, включаются в расписание в начале учебных занятий. Практические занятия в мастерских, лабораториях проводятся преимущественно после теоретических занятий. Количество дисциплин, изучаемых ежедневно, как правило, не должно превышать четырех.

2.22 Индивидуальные консультации по выполнению курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ проводятся по отдельному расписанию, утвержденному кафедрой.

2.23 Учебные занятия проводятся, как правило, по следующему графику:

I смена

8.15 – 9.45

9.55 – 11.25

12.00 – 13.30

II смена

13.40 – 15.10

15.20 – 16.50

17.00 – 18.30

2.24 Расписание учебных занятий не позднее чем за 3 дня до начала семестра вывешивается на доске объявлений факультета и размещается на официальном сайте Университета.

2.25 О начале учебных занятий обучающиеся извещаются звонками. Вход обучающихся в аудиторию после звонка запрещается. По окончании занятий дается звонок.

2.26 После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. В течение учебных занятий запрещается прерывать их, входить и выходить из аудитории.

2.27 В каждой группе деканом факультета назначается староста, который непосредственно подчиняется ему и обеспечивает исполнение распоряжений и указаний декана факультета и поддерживает дисциплину и порядок в группе.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

2.28 Староста группы:

- представляет еженедельно в деканат факультета сведения о неявившихся или опоздавших на занятия обучающихся с указанием причин неявки или опоздания;
- извещает обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий деканатом факультета;
- назначает на каждый день в порядке очередности дежурного по группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех обучающихся группы.

3. Основные права обучающихся

3.1 Обучающимся предоставляются академические права на:

3.1.1 Выбор формы получения образования и формы обучения.

3.1.2 Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.3 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

3.1.4 Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, федеральных государственных требований к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.1.5 Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом.

3.1.6 Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций.

3.1.7 Зачет в порядке, установленном локальным актом Университета, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики.

3.1.8 Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

3.1.9 Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.10 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.11 Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и графиком учебного процесса.

3.1.12 Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами, а также Положением о порядке предоставления академического отпуска в Университете;

3.1.13 Перевод для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки или научной специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальным нормативным актом университета;

3.1.14 Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, а также в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.1.15 Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, а также в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.1.16 Восстановление для получения образования в Университете, в порядке, установленном законодательством об образовании, а также в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.1.17 Участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

3.1.18 Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете.

3.1.19 Обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.20 Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета.

3.1.21 Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета.

3.1.22 Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.1.23 Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников Университета.

3.1.24 Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств.

3.1.25 Опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе, а также их размещение в электронной информационной образовательной среде Университета на бесплатной основе.

3.1.26 Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.1.27 Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана, а также в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.1.28 Получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения в регионе, других субъектах Российской Федерации в сфере занятости населения по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

3.1.29 Иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

3.2 Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Университете. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.2.1 Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Университете, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.2.2 Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.2.3 Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы высшего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

3.2.4 Занятие должностей учебно-вспомогательных работников и работников сферы научного обслуживания в Университете.

3.2.5 Участие в оценке деятельности преподавателей Университета в сроки и порядке, утвержденном локальным актом Университета.

3.2.6 Иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

4. Обязанности обучающихся

4.1 Обучающиеся обязаны:

4.1.1 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.1.2 Выполнять требования устава Университета, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

поведения в Университете, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.1.3 Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.1.4 Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

4.1.5 Бережно относиться к имуществу Университета, поддерживать в ней чистоту и порядок (в том числе к имуществу третьих лиц, находящегося в Университете, если Университет несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений Университета, а также без разрешения администрации Университета выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений.

4.1.6 С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

4.1.7 Проходить все виды текущего контроля успеваемости, аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием учебных занятий и сессий.

4.1.8 Не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных (авторских и смежных, изобретательских, патентных) прав, в том числе присвоения авторства (плагиат), а также списывания, двойной сдачи, подлога, фабрикация данных и результатов работ.

4.1.9 Не совершать противоправные деяния, имеющие социально опасные последствия для Университета, его обучающихся и работников;

4.1.10 Не совершать противоправные поступки, связанные с грубым нарушением Устава и настоящих Правил, нанесением существенного вреда деловой репутации Университета и пренебрежением принятым порядком поведения студентов в зданиях и общежитиях Университета и за его пределами.

4.1.11 Своевременно в письменной форме ставить в известность деканат факультета о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине представлять в деканат факультета, в первый день явки в Университет документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий. В случае болезни студент представляет медицинскую справку установленного образца.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

4.1.12 Своевременно оформлять заявление о возвращении из академического отпуска и иных отпусков, предоставленных ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять в деканат, по окончании академического отпуска, заявление о допуске к учебному процессу и документы, дающие право на продолжение обучения.

4.1.13 Соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и ликвидации академических задолженностей, установленных в Университете.

4.1.14 Иметь при себе документы, удостоверяющие личность обучающегося (студенческий/аспирантский билет, кампусная карта) для доступа на объекты (территории) Университета.

4.1.15 Соблюдать установленный в Университете пропускной режим.

4.1.16 Бережно и аккуратно хранить студенческие документы.

4.1.17 Не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Университета, в том числе, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях.

4.1.18 Не допускать использования наименования, символики, товарного знака Университета без разрешения должностных лиц Университета.

4.1.19 Не выступать публично и не делать заявления от имени Университета (факультета, иного структурного подразделения Университета) без соответствующего разрешения должностных лиц Университета.

4.1.20 Не представлять подложные (поддельные) документы.

4.1.21 Не допускать нарушений общественного порядка, в том числе – использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых в общественных местах и (или) размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях.

4.1.22 Не вести политической деятельности в стенах Университета, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям.

4.1.23 Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности в процессе обучения и иные периоды пребывания на объектах (территории) Университета.

4.1.24 Иметь внешний вид, который соответствует канонам делового стиля и исключает вызывающие детали в одежде.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

4.1.25 Права, обязанности и ответственность обучающихся, проживающих в общежитии, регулируются Положением о студенческом общежитии ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

4.1.26 Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными актами Университета.

5. Ответственность обучающихся

5.1 Дисциплина в Университете, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам такой организации не допускается.

5.2 Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Университета, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

5.3 За неисполнение или нарушение устава Университета, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Университета.

5.4 Меры дисциплинарного взыскания применяются в соответствии с Положением о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

5.5 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.6 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.7 При выборе меры дисциплинарного взыскания Университет, учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

6. Поощрение обучающихся

6.1 За успехи в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности для обучающихся Университета устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- выдвижение на Доску Почета;
- выдвижение на различные виды стипендий;

6.2 В том числе, студенты и аспиранты могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

6.3 Выбор форм поощрения осуществляют ректор Университета и (или) иное уполномоченное им должностное лицо.

6.4 Поощрение объявляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица Университета и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

7. Порядок на объектах (территории) Университета

7.1 Обучающимся запрещается:

7.1.1 Находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах.

7.1.2 Оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения.

7.1.3 Курить и пользоваться открытым огнем на объектах (территории) Университета.

7.1.4 Проходить в здание или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

7.1.5 Выносить из зданий имущество, оборудование и материальные ценности, принадлежащие Университету, а также вносить в здание громоздкие предметы, без получения на то соответствующего разрешения администрации Университета.

7.1.6 Вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации Университета.

7.1.7 Вносить и хранить в помещениях и на объектах (территории) Университета оружие, боеприпасы, взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, горючие, отравляющие, радиоактивные материалы, наркотические, психотропные вещества, алкогольные напитки (в т.ч. пиво и другие слабоалкогольные напитки), а также иные предметы, представляющие возможную угрозу жизни и здоровью людей.

7.1.8 Осуществление азартных игр.

7.1.9 Появление с животными.

	Стандарт организации
	Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

7.1.10 Порядок пропуска обучающихся в здания и на территорию Университета устанавливается Положением об организации пропускного и внутриобъектового режима, утвержденным в установленном порядке, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, введившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
изменен-ных	заменен-ных	новых	аннули-рованных		Ф.И.О., долж-ность	под-пись		