



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

Регламент

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об условиях и порядке зачисления экстернов
для прохождения промежуточной и государственной итоговой
аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

ПРИНЯТО

решением ученого совета
ЧГПУ им. И. Я. Яковлева
Протокол заседания
от 30 августа 2017 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.Н. Иванов
2017 г.

Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Версия 1.1

Экземпляр № _____

Пользователь _____

Фамилия И. О.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Начальник учебно-методического управления	Васильева Л. Г.	30.08.2017
	Начальник отдела организации учебного процесса	Георгиева И. Н.	30.08.2017
	Начальник отдела заочного обучения	Сивова О. Ю.	30.08.2017
	Начальник отдела организации практик	Никитина Н. Ю.	30.08.2017
	Начальник отдела обеспечения качества и мониторинга образовательного процесса	Иванова Л. В.	30.08.2017
Проверил	Начальник управления кадров и правового обеспечения	Данилова С. Г.	30.08.2017
Согласовал	Проректор по учебной работе	Иванов Д. Е.	30.08.17
Версия: 1.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.08.2017, 16:37		Стр. 1 из 13



Регламент

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Содержание

1 Общие положения	3
2 Термины и определения	3
3 Условия и порядок зачисления экстернов в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации	3
4 Порядок прохождения экстернами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации	5
Приложение 1. Форма заявления о зачислении для прохождения промежуточной аттестации экстерном	7
Приложение 2. Форма заявления о зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном	9
Приложение 3. Индивидуальный график прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна	11
Лист регистрации изменений	13

Вводится в действие с 01 сентября 2017 года, с изменениями и дополнениями.

Периодическая проверка проводится с интервалом, не превышающим 12 месяцев.

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9004–2010 и является документом системы менеджмента качества университета.

Положение принято решениями учёного совета университета от 30 августа 2017 года (протокол №1) и от 31 марта 2017 года (протокол №9).

Изменения к настоящему документу по мере необходимости разрабатываются при изменении требований нормативных документов, на основании которых документ создан.



Регламент

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует условия и порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по основной профессиональной образовательной программе высшего образования (далее – ОПОП ВО) в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- локальными нормативными актами Университета.

2 Термины и определения

Самообразование – форма получения образования (не является формой обучения – очной, очно-заочной, заочной), предполагающая самостоятельное освоение образовательной программы вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3 Условия и порядок зачисления экстернов в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

3.1 Лица, осваивающие ОПОП ВО в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей ОПОП ВО в форме самообразования), могут быть зачислены в Университет экстернами для прохождения промежуточной аттестации и ГИА по соответствующей имеющей государственную аккредитацию ОПОП ВО.

3.2 Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном возможно для лиц, обучающихся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, не имеющей государственной аккредитации, либо для студентов, обучавшихся в образовательной организации, чья деятельность была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности,

	Регламент
	7.5А Реализация основных образовательных программ
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

3.3 Допуск к ГИА экстерном возможен при наличии документов, подтверждающих успешное прохождение промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом соответствующей ОПОП ВО в Университете.

3.4 Подготовка к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университете по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры осуществляется на платной основе.

Стоимость подготовки к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации рассчитывается индивидуально для каждого экстерна.

3.5 Проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется в сроки, предусмотренные рабочим учебным планом по соответствующему направлению подготовки/специальности.

3.6 Для граждан с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов Университетом создаются специальные условия с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с локальными нормативно-правовыми актами Университета.

3.7 Зачисление в Университет экстерном для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании личного заявления. Формы заявлений представлены в Приложениях 1, 2.

3.8 К заявлению о зачислении экстерном лицо, желающее пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в Университете, прилагает следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа об образовании государственного образца:
 - а) для прохождения промежуточной аттестации по программам бакалавриата или программам специалитета – подтверждающего получение среднего общего образования;
 - б) для прохождения промежуточной аттестации по программам магистратуры – подтверждающего получение высшего образования любого уровня;
- 3 фото 3х4;
- справку / удостоверение, подтверждающую факт промежуточной аттестации в другой образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по соответствующему направлению подготовки / специальности (при наличии).

3.9 Прием заявлений о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется круглогодично, но не позднее чем за 3 месяца до прохождения промежуточной аттестации и не позднее чем за 6 месяцев для прохождения государственной итоговой аттестации.

	Регламент
	7.5А Реализация основных образовательных программ
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

3.10 Заявления подаются на факультет, который реализует ОПОП ВО, интересующую экстерна.

3.11 Деканат соответствующего факультета:

- разрабатывает экстерну индивидуальный график (Приложение 3), который включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ, государственного экзамена (при наличии), защиты выпускной квалификационной работы, предусмотренных рабочим учебным планом, а также дни, отведенные для консультаций;

- готовит служебную записку о зачислении экстерном.

3.12 Лица, зачисленные в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, приобретают статус экстерна. Им выдается выписка из приказа о зачислении экстерном и индивидуальный график (Приложение 3).

3.13 На каждого экстерна формируется личное дело, которое включает документы, связанные с зачислением, аттестацией и отчислением экстерна. Личные дела оформляются деканатом соответствующего факультета и хранятся как личные дела студентов.

3.14 С момента зачисления и до отчисления из Университета экстерны вправе:

- пользоваться фондами научной библиотеки, электронными образовательными ресурсами Университета;
- получить доступ в единую электронную информационно-образовательную среду Университета;
- перед каждой аттестацией получать необходимые консультации о порядке ее проведения, критериях оценки.

3.15 Обучающемуся, зачисленному на обучение в Университет экстерном, выдаются зачетная книжка и студенческий билет установленного образца.

4 Порядок прохождения экстернами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

4.1 Проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется в общем порядке и регламентируется локальными нормативно-правовыми актами Университета.

Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года в соответствии с рабочим учебным планом направления подготовки/специальности.

4.2 Участие преподавателей Университета в промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов не входит в штатную нагрузку соответствующей кафедры и осуществляется на условиях почасовой оплаты.

4.3 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП ВО

	Регламент	
	7.5А Реализация основных образовательных программ	
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	

или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные индивидуальным графиком, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии с установленным в Университете порядком.

4.4 Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.5 Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим ГИА, выдается справка об обучении установленного образца.

4.6 Экстернам, успешно прошедшим ГИА, выдается документ государственного образца об образовании и о квалификации по направлению подготовки (специальности) – диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра.



Регламент

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Приложение 1

Ректору ЧГПУ им. И.Я. Яковлева
В. Н. Иванову

(Ф.И.О. полностью)

Место регистрации (адрес)

Телефон _____

e-mail _____

заявление.

Прошу зачислить меня в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» экстерном для прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе бакалавриата / специалитета / магистратуры _____

(нужное подчеркнуть) (наименование отдельной профессиональной образовательной программы)

_____ факультета по дисциплине (ам) _____

с «___» _____ 201__ года на время прохождения промежуточной аттестации.

Приложения:

1 Копия паспорта

2 Копия _____
документа об образовании государственного образца (аттестат, диплом)

3 _____
документ, подтверждающий прохождение промежуточной аттестации

4 _____
документ, подтверждающий прохождение промежуточной аттестации

5 3 фото 3х4.

Дата _____

Подпись _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева, образовательной программой по направлению подготовки/специальности, Положением об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____

	Регламент	
	7.5А Реализация основных образовательных программ	
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	

С обработкой моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о зачислении экстерном, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (а).

Дата _____

Подпись _____

	Регламент
	7.5А Реализация основных образовательных программ
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Приложение 2

Ректору ЧГПУ им. И.Я. Яковлева
В. Н. Иванову

(Ф.И.О. полностью)

Место регистрации (адрес)

Телефон _____
e-mail _____

заявление.

Прошу зачислить меня в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе бакалавриата / специалитета / магистратуры ____

(нужное подчеркнуть) (наименование отдельной профессиональной образовательной программы)

факультета в форме _____

вписать нужное (государственного экзамена / выпускной квалификационной работы)

с «____» _____ 201__ года на время прохождения государственной итоговой аттестации.

Приложения:

1 Копия паспорта

2 Копия _____
документа об образовании государственного образца (аттестат, диплом)

3 _____
документ, подтверждающий прохождение промежуточной аттестации

4 _____
документ, подтверждающий прохождение промежуточной аттестации

5 3 фото 3х4.

Дата _____

Подпись _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева, образовательной программой по направлению подготовки/специальности, Положением об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____

	Регламент	
	7.5А Реализация основных образовательных программ	
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	

С обработкой моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о зачислении экстерном, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (а).

Дата _____

Подпись _____



Регламент

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об условиях и порядке зачисления экстернов
для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____ факультета

« ____ » _____ 20 ____ г.

Индивидуальный график прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна

(фамилия, имя, отчество полностью)
направления подготовки /специальности _____
(шифр, наименование направления подготовки/специальности)
профиля(ей)/магистерской программы _____
(наименование профиля(ей)/магистерской программы)
факультета _____
(наименование факультета)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) / практики по учебному плану, ГИА	Всего часов/ з.е.	Форма проведения (З, ДЗ, Э, государственный экзамен, ВКР)*	Дата консультации	Дата проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации	Оценка	Подпись преподавателя
1.							



Регламент

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об условиях и порядке зачисления экстернов
для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

* 3 – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет, Э – экзамен, ВКР – выпускная квалификационная работа.

Экстерн _____
(подпись)

« ____ » _____ 201 ____ г.



Регламент

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об условиях и порядке зачисления экстернов
для прохождения промежуточной и государственной итоговой
аттестации в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, вводившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
изменен- ных	заменен- ных	новых	аннули- рованных		Ф.И.О., должность	под- пись		